

विधी अधिकारी पदासाठी अर्ज

प्रति,
जिल्हाधिकारी,
मुंबई उपनगर जिल्हा,
नवीन प्रशासकीय इमारत, १० वा मजला,
वांद्रे (पूर्व), मुंबई-४०० ०५१.

फोटोवर स्वतःची
स्वाक्षरी करावी.

महोदय,

मी विधी अधिकारी पदासाठी अर्ज करीत असून माझा तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

१. संपूर्ण नांव :
(आडनांव प्रथम लिहावे)
२. पत्रव्यवहाराचा पत्ता :
३. अर्जदारांची जन्मतारीख : / /
४. दि. ३१/५/२०१७ रोजी चे वय -----वर्षे-----महिने-----दिवस
५. अर्जदाराची शैक्षणिक अर्हता :-

शैक्षणिक पात्रता	विद्यापीठाचे नांव	उत्तीर्ण वर्षे	झाल्याचे गुण	एकुण मिळालेले	टक्केवारी
पदवी					
पदव्युत्तर					

६. वकिलीच्या सनदेचा तपशिल :-

सनद मिळाल्याचे वर्ष :

नोंदणी क्रमांक :

७. ७ वर्षांच्या वकिलीच्या अनुभवाचा तपशिल :

अ.क्र.	वर्ष	वकिली तपशिल

अर्जदारांनी उपरोक्त माहितीच्या अनुषंगाने,

१) शाळा सोडल्याचा दाखला / जन्म दाखला

२) पदवी प्रमाणपत्र

३) वकिलीची सनद

४) वकिलीच्या अनुभवाची प्रमाणपत्रे इ. बाबींच्या साक्षांकीत प्रती पुरावा म्हणून अर्जासोबत सादर कराव्यात.

घोषणापत्र

१) अर्जदाराकडे वकिलीची सनद आहे काय ?

होय / नाही

२) अर्जदारास वकिलीचा ७ वर्षांचा अनुभव आहे काय ?

होय / नाही

३) अर्जदारास मराठी, हिंदी, इंग्रजी भाषेचे पुरेसे ज्ञान आहे काय ?

होय / नाही

४) अर्जदारास महसूल विषयक, सेवाविषयक प्रशासनिक अशा सर्व प्रकारच्या कायद्याचे ज्ञान आहे काय ?

होय / नाही

मी असे प्रमाणित करतो /करते की, वर नमूद केलेला तपशील माझ्या माहितीप्रमाणे सत्य व बरोबर आहे. वर दिलेली माहिती खोटी आढळून आल्यास निवड होण्यास मी अपात्र राहीन व भारतीय दंड संहितेअंतर्गत कारवाईस पात्र राहीन याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण :

अर्जदाराची सही

दिनांक :

विधी अधिकारी-भरती अटी, शर्ती व कामाचे स्वरूप

जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा यांचेकरीता महसूल व वन विभागाकडील शासन निर्णय क्र.-ईएसटी-२०१०/प्र.क्र.४२/ई-८, दि.३० जुलै, २०११ नुसार कंत्राटी पध्दतीने विधी अधिकारी पद भरणेचे आहे. महसूल प्रशासनातील क्षेत्रीय स्तरावरील प्रलंबित असलेल्या न्यायालयीन प्रकरणामध्ये शासनाची बाजू प्रभावीपणे मांडण्यासाठी व न्यायालयीन प्रकरणांचा तातडीने निपटारा होण्यास मदत व्हावी या दृष्टीकोनातून जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा यांचे कार्यालयात विधी अधिकारी हे पद कंत्राटी पध्दतीने भरणेचे आहे. याकरीता इच्छुक उमेदवारांकडून जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा, प्रशासकिय इमारत, १० वा मजला, चेतना कॉलेजजवळ, बांद्रा (पू) मुंबई ५१ यांचे कार्यालयात दि.३०/०६/२०१७ पर्यंत अर्ज मागविणेत येत आहेत. दि.३०/०६/२०१७ नंतर आलेल्या अर्जांचा विचार केला जाणार नाही याची कृपया नोंद घ्यावी.

विधी अधिकारी यांचे पद खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून भरण्यात येणार आहे.

अ) सदर पदाची नेमणूक ही पूर्णतः कंत्राटी पध्दतीने असेल. हा विधी अधिकारी शासकीय कर्मचारी म्हणून गणला जाणार नाही.

ब) सदर नेमणूक ही करार पध्दतीने प्रथमतः ११ महिन्यांसाठी करण्यात येईल. ११ महिन्यांनंतर आवश्यक असल्यास करारनाम्याची मुदत वेळोवेळी वाढविण्यात येईल. तथापि, अशी मुदत वाढविताना एकावेळी ही मुदत ११ महिन्यापेक्षा अधिक असणार नाही. अशा प्रकारे जास्तीत जास्त ३ वेळा नियुक्ती करण्यात येईल. त्यानंतर अशा उमेदवाराची पुनश्च नियुक्ती करणे आवश्यक आहे असे मत झाल्यास सदर उमेदवारास पुनश्च निवड प्रक्रियेस सामोरे जावे लागेल.

क) जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा व नियुक्ती प्राधिकारी हे शासनाच्या वतीने निवड झालेल्या उमेदवाराबरोबर विविध प्रपत्रात करार करतील. कराराचे विहित प्रपत्र महसूल व वन विभागाकडील शासन निर्णय क्र.-ईएसटी-२०१०/प्र.क्र.४२/ई-८, दि. ३० जुलै, २०११ सोबतच्या परिशिष्ट "ब" मध्ये देण्यात आले आहे.

ड) करार पध्दतीने नेमणूक करण्यात येणाऱ्या विधी अधिकाऱ्यास एकत्रित मानधन आणि अनुज्ञेय दूरध्वनी व प्रवासखर्चाव्यतिरिक्त इतर कोणतेही भत्ते अनुज्ञेय होणार नाही.

कंत्राटी पध्दतीने नेमणूक करावयाच्या विधी अधिकारी या पदासाठी मानधन, शैक्षणिक अर्हता, अनुभव, कर्तव्य व जबाबदारी पुढीलप्रमाणे आहे.

१) मानधन व इतर खर्च :

विधी अधिकारी यांचे दरमहा एकत्रित मानधन रु.२०,०००/- व दूरध्वनी व प्रवासखर्च रु. ५,०००/-

२) शैक्षणिक अर्हता व अनुभव :

- १) उमेदवार मान्यताप्राप्त विद्यापीठाचा पदवीधर असेल. तो सनदधारक असेल.
- २) विधी अधिकारी या पदासाठी वकिली व्यवसायाचा किमान ७ वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहिल.
- ३) उमेदवार महसूल विषयक, सेवाविषयक, प्रशासनिक अशा सर्व प्रकारच्या कायद्याची स्थिती तथा विभागीय चौकशी इ. बाबत ज्ञानसंपन्न असेल ज्यामुळे कायदेविषयक कार्यवाही तो कार्यक्षमतेने पार पाडू शकेल.
- ४) उमेदवारास मराठी, हिंदी व इंग्रजी या भाषांचे पुरेसे ज्ञान असेल.
- ५) विधी अधिकारी या पदासाठी उमेदवाराचे वय नियुक्तीवेळी ४५ वर्षापेक्षा जास्त नसेल.

३) विधी अधिकारी यांची निवड :

विधी अधिकारी यांची निवड जिल्हा निवड समितीच्या अखत्यारित राहिल. जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा हे नियुक्ती प्राधिकारी असतील.

४) विधी अधिकारी यांचे कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या :

- १) कार्यालयाकडे प्राप्त होणाऱ्या सर्व प्रकारच्या कायदेविषयक बाबींबाबत / न्यायालयीन प्रकरणी सल्ला देणे व न्यायालयीन प्रकरणे हाताळणे.

- २) महसूल विषयक / परिच्छेदनिहाय अभिप्राय (parawise comments) तयार करणे / सेवाविषयक / प्रशासकीय बाबी / विभागीय चौकशी इत्यादी तथा समकालीन कायद्याची प्रस्थापित स्थिती याबाबत सर्व प्रकरणी सल्ला देणे व ती प्रकरणे हाताळणे.
- ३) प्रलंबित न्यायालयीन प्रकरणे तत्परतेने निकाली काढण्यासाठी सरकारी वकिलाकडे पाठपुरावा करणे, जेथे शासन प्रतिवादी आहे अशा प्रकरणी सादर करावयाची प्रतिज्ञापत्रे संबंधित अधिकाऱ्यांच्या मदतीने तयार करणे.
- ४) शपथपत्राचा मसुदा तयार करणे व त्यास सक्षम प्राधिकाऱ्याची मान्यता घेउन न्यायालयात विहित मुदतीत सादर होईल हे पाहणे.
- ५) जेथे शासनाच्या विरोधात न्यायालयाने निकाल दिलेला आहे अशा प्रकरणामध्ये न्यायालयाच्या निर्णयाचा अभ्यास करून तद्नुषंगाने अपील दाखल करण्याच्या संदर्भात उचित कार्यवाही करणे.
- ६) अपील करणे योग्य असल्यास व तसा निर्णय झाल्यास अपीलाचा मसुदा तयार करून तो संबंधित सरकारी वकिलाकडे पाठविणे व अपिलाचा अंतिम निर्णय लागेपर्यंत पाठपुरावा करणे.
- ७) विधी विषयक कामकाजाबाबत वेळोवेळी नेमून दिलेले कार्य विहित मुदतीत पार पाडणे.

स्वाक्षरी/-
जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर

(फक्त विवाहित उमेदवारांसाठी)
महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र) नियम २००५ प्रमाणे

प्रतिज्ञापत्र

नमुना -अ (नियम ४ पहा)

मी श्री./श्रीमती /कुमारी -----

श्री-----यांचा / यांची मुलगा /मुलगी /पत्नी वय-----

---वर्षे, रा.-----

--याद्वारे, पुढील प्रमाणे असे जाहीर करतो /करते की, १) मी ----- या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे. २) आज रोजी मला -----(संख्या) इतकी हयात मुले आहेत, त्यापैकी दि. २८ मार्च, २००५ नंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या ----- इतकी आहे. (असल्यास जन्म दिनांक नमूद करावा). ३) हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोन पेक्षा अधिक असेल तर दि.२८ मार्च, २००५ व तदनंतर जन्माला आलेल्या, मुलामुळे या पदासाठी मी अनर्ह (अपात्र) ठरविण्यास पात्र होईल, याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण :

दिनांक : /५/२०१७

अर्जदाराची सही

NOW THIS AGREEMENT WITNESSTH AND IT IS HEREBY AGREED AND DECLARED BY AND BETWEEN THE PARTIES HERETO AS FOLLOWS:-

- १) The first party hereby agrees to appoint Shri /Smt. _____(Party No.II) as a _____on contract basis for a period of ११ months commencing from _____to _____(mention date) on consolidated remuneration of Rs _____(Rupees _____only) per month. And said remuneration will be payable at the end of each Calendar month according to british calendar. I is agreed that IInd party shall not be entitled for separate T.A. And D.A. During the contract period. However competent Authority may sanction the T.A. Under compelling and Exceptional circumstances.
- २) The Collector and the concerned Competent Authority will have full admunistative control over the IInd Party and IInd party is bound to perform duties, as per their General and special instructions. Failure to do so shall be Treated as breach and will be liable for termination of this Contract.
- ३) List of duties for the post of _____is annexed to his Agreement as schedule-I. It is agreed the duties prescribed In the schedule-I are not exhaustive but are illustrative and IInd party will be bound to perform its duties, as directed By competent authority from time to time. The party No II Shall carry out its duties as _____and execute orders / Instructions issued by the first party with due diligence and Efficiency during period of contract.
- ४) In case of any default on the part of the party No.II if the Government suffers financial loss or damage then the Government will be at liberty to recover the said loss / Damage from party No.II It shall have charge on the amount of remuneration payable to party no.II.
- ५) Assignment of ११ months contract is renewable for a further Two terms of ११ months (i.e. Total ३ terms), subject to the Satisfaction of competent authority, and on its recommendations.
- ६) The Party No.II will not be entitled to claim any rights, Interest, benefits whatsoever of the permanent service in The Government.
- ७) The first party will be at liberty to terminate this agreement Without assigning any reason before completion of the tenure of ११ months and without giving prior notice in writing.
- ८) The Party No.II will also be at liberty to terminate this agreement by giving one month prior written notice to the First party.

- १) In the event of clause ७ and ८, the first party shall be liable To pay proportionate remuneration to the party No.II till Date of termination of the agreement.
- १०) The party no. II shall hold in confidence and shall not disclose to any person any information, documents, official secrets from office record assigned to it. The party No.II shall take due care to mention the confidentiality of such Information, documents, official secrets. The party No.II shall be fully responsible for any disclosure or misuse of such information, documents and official secrets. The IInd party will have to maintain utmost secrecy and confidentiality at all times as regards any information or knowledge obtained / gathered during the said contractual period, and will not indulge in any activity prejudicial to the Interest of the Revenue Department or Government.
- ११) The normal working hours of _____ shall be As determined by the concerned competent authority from Time to time.
- १२) If at any time, the Competent Authority is of the opinion that Integrity of the second party is doubtful or II nd party behave in a disorderly or in a negligent manner or violated Any term / condition of this contract, then in that event, whthout giving any notice the contract shall stand terminated
- १३) After termination of this agreement the party No.II shall be Bound to return all he office record, papers, documents, books or other material in its custody, to the party No.I
- १४) The party No.II shall not be entitled to any king of leave And he / she will not leave the Headquarter or duty without Prior permission of the competent Authority during the Period of contract.
- १५) Absence of the II nd party at the work for more than १० days without any siffucient cause. Would automatically amount to termination of this contract without any notice or intimation to the II nd party by the competent Authority. And II nd party shall not be entitled for the remuneration for The said period of absence.
- १६) In case the party No.II could not attend the work for any Reason and remains absent with previous permission of the Competent Authority party no II shall be entitled to proportionate remuneration for the period he actually attended the work.
- १७) It is agreed that during the aforesaid period of contract II nd Party will not undertake any private work / profession as legal practitioner, except after taking special permission from The Competend Authority. If the Competent Authority is Satisfied that such work affects the performance of duties And the same against interest of State, the competent Authority may refuse permission of such work. Despote such refusal of permission, if II nd party accepts / continue to do the private work. This Agreement / appointment shall

Stand terminated and if any loss / damage is caused to the Government due to such act of the II nd party, He / she will Be liable for action as per Law.

१८)The party No.II shall not delegate any of his / her rights and duties and obligation under this agreement to any third person.

In witness whereof. The parties here to have both caused this agreement to be executed the day and year first herein above written.

SIGNED, SEALED AND DELIVERED BY THE

(name and designation)

On behalf of the Governor of maharashtra

Through competent Authority Shri/Smt _____ Designation

Ist party

In the presence of —

१)

२)

SIGNED AND SEALED BY Shri / Smt _____ Desogntion

IInd party

In the presence of —

१)

२)

परिशिष्ट “ ब ”

(महसूल व वन विभाग शासन निर्णय क्रमांक - ईएसटी-२०१०/प्र.क्र.४२/ई-८, दि.३० जुलै, २०११.)

AGREEMENT

This agreement is made at _____ on _____ between the Governor of State of Maharashtra exercising the Executive Powers of the Government of State of Maharashtra through Shri _____ COMPETENT AUTHORITY, having his office at _____ hereinafter referred to as “the Government” (which expression shall unless it be repugnant to the context or meaning there of be deemed to include its successors, agents and permitted assingee) of the first party. AND Shri /Smt. _____ Age _____ residing at _____ hereinafter referred to as the second party.

WHEREAS the Government has decided to recruit the post of _____ on contract basis. Accordingly, the Government in Revenue Department has issued Government Resolution No. _____ Dtd.

AND WHEREAS the Government had published advertisement in daily News paper on _____ regarding recruitment for the post of _____

AND WHEREAS in pursuance to the above advertisement, the candidates who applied for the post of _____ possessing minimum qualification prescribed for the post of _____ by the Competent Authority and were called for interview for the said post of _____

AND WHEREAS after holding interview of candidates called for interview for the post of _____ shri / smt. _____ Is selected by the selection board constituted by the Government.

AND WHEREAS the Government vide its letter no. _____ Dtd. _____ Has communicated to shri / smt. _____ Regarding his / her selection as a _____ for a period of ११ months on the consolidated remuneration of Rs. _____ (Rupees. _____ Only.) And on the terms and conditions as stated herein below.

AND WHEREAS shri /smt _____ Has vide his /Her letter dated _____ accepted the offer regarding appointment as a _____ by the competent Authority on contract basis, on the terms and condition prescribed in this agreement Authority on contract basis, on the terms and condition prescribed in this agreement.

AND WHEREAS shri /smt. _____ Has therefore to execute an agreement.